

Guide utilisateur

Préambule :

Vous trouverez ici toutes les étapes pour ajouter et gérer votre contenu sur le site Wordpress que nous avons réalisé pour vous.

Cependant si vous avez besoin d'informations supplémentaires, sachez que vous pourrez retrouver toutes les infos nécessaires directement en posant vos questions à google ou plus précisément en allant sur ce site: <https://fr.wordpress.org/support/> .

Nous serons également à votre disposition en cas de question.

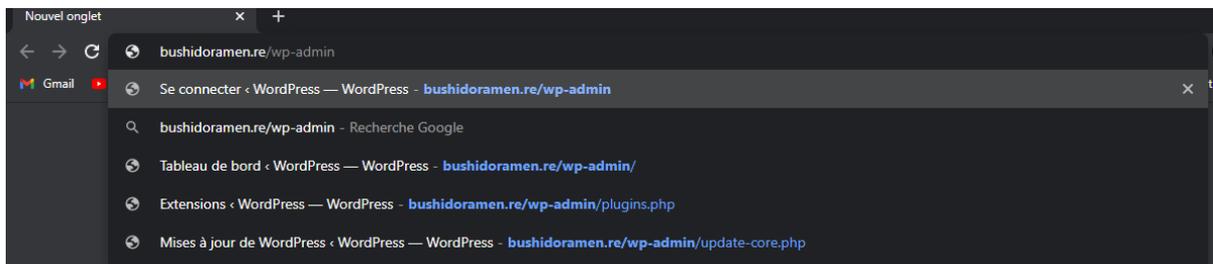
Table des matières

1. Se connecter à son WordPress	p.3
2. Comprendre les grandes parties du tableau de bord	p.4
a. Aller vers le site	
b. Gestion des articles	
c. Gestion des pages	
d. Apparence du site	p.5
e. Comptes	
f. Outils	
g. Réglages	
3. Créer du contenu	p.6
a. Créer une page ou un article	
b. Ajouter une section	p.8
c. Ajouter une image	p.9
d. Ajouter un titre	p.12
e. L'article ou la page est créée que faire?	p.14
f. Modification rapide des articles	
4. Le constructeur de site ELEMENTOR	p.15
a. C'est quoi?	
b. Comment l'utiliser?	
c. De quoi est composé Elementor?	p.17
d. Comment créer quelque chose grâce à ces outils?	

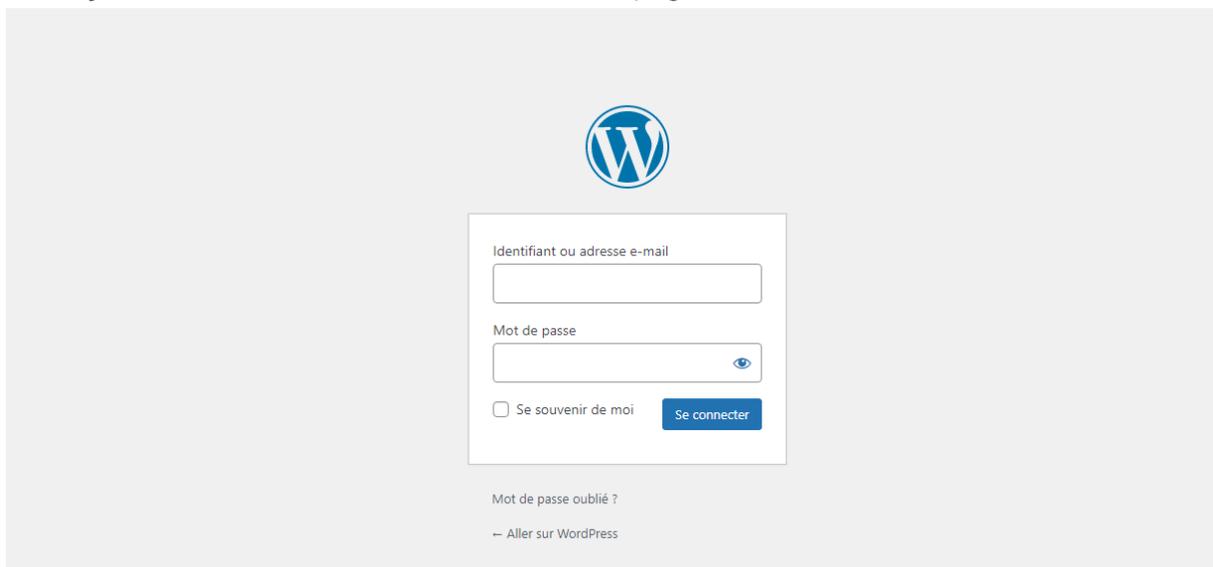
5. Modifier ou supprimer son contenu	p.19
a. Modifier son contenu	
b. Supprimer son contenu	
6. Le référencement	p.21
a. le référencement c'est quoi?	
b. Etat globale du contenu	p.22
c. Vérifier et modifier le contenu avec Yoast SEO	
i. La requête cible	
ii. Les informations importante à savoir	p.25
iii. Information sur la méta	p.26
iv. Les images	p.27
7. La gestion des comptes administrateurs	p.28
a. Créons un compte administrateur	p.29
8. Quelques modifications générales	p.30
a. Changer le nom ou le slogan	
b. Changer le logo	
c. Modifier le menu	p.31
d. Modifier la typographie	
e. Ajouter un effet ou une animation	p.32

Se connecter à son WordPress

Pour pouvoir se connecter au WordPress rien de plus simple, premièrement il vous faut aller sur votre navigateur internet et taper **bushidoramen.re/wp-admin**, il s'agit de l'adresse de votre site ajoutez à cela le chemin vers le log pour administrateur

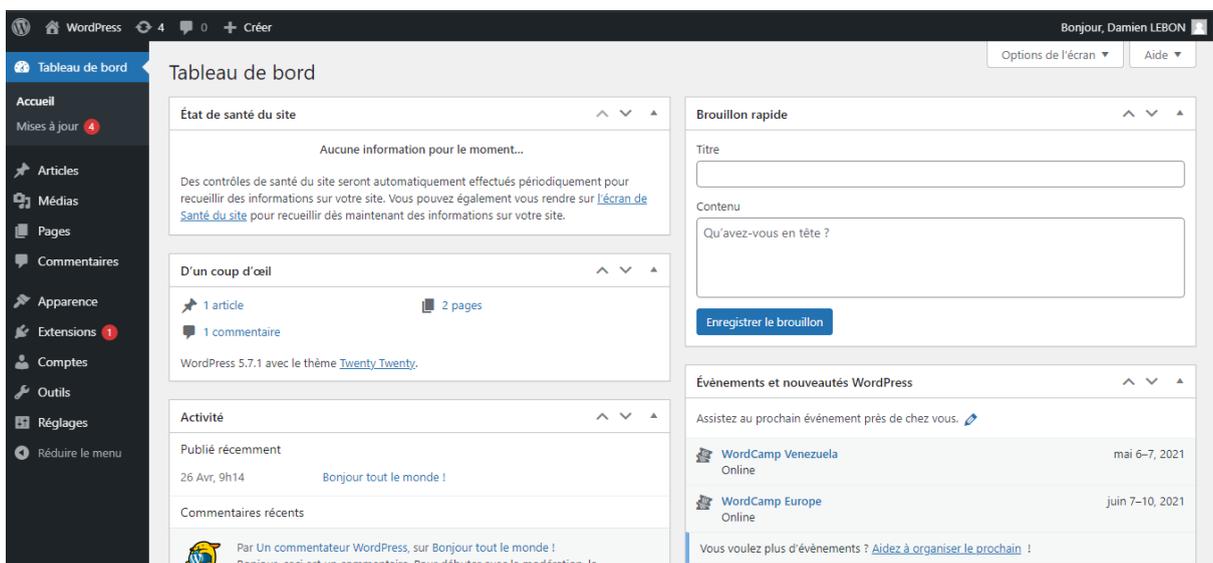


En lançant la recherche vous arriverez sur cette page :



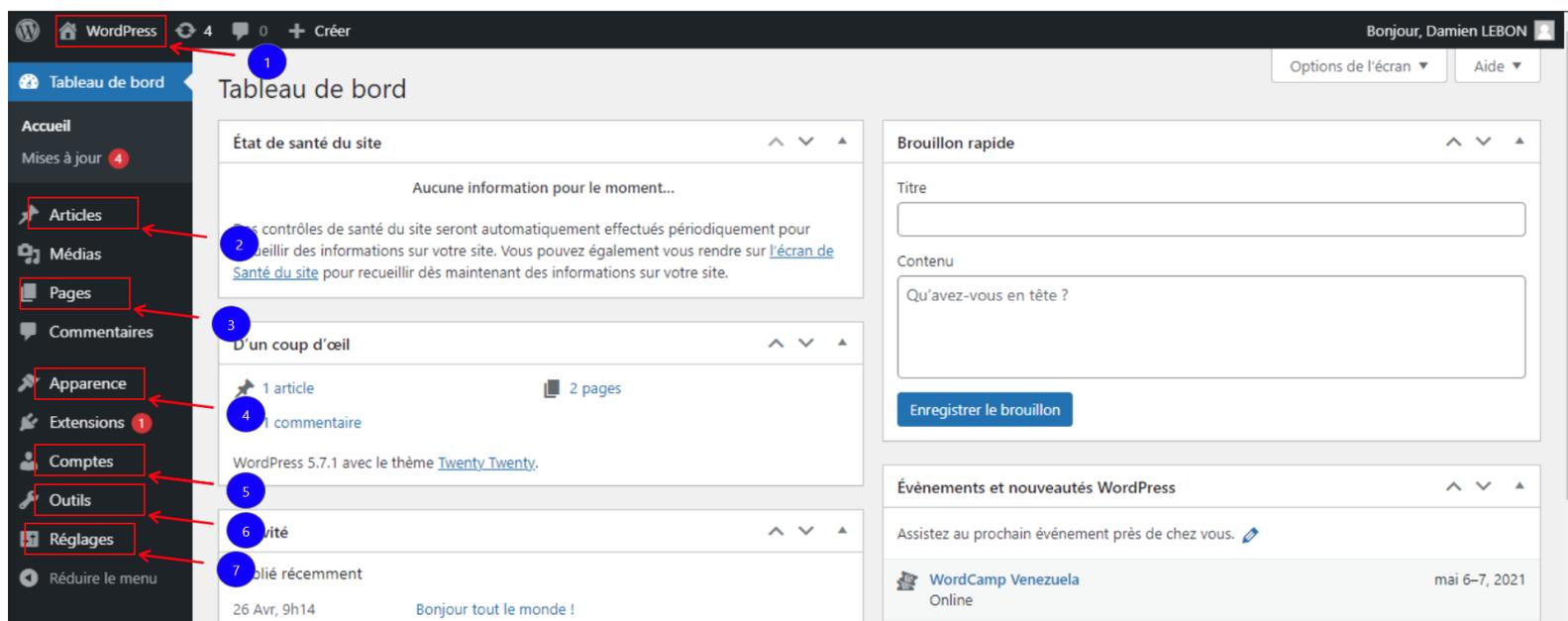
Ici comme indiqué il vous faudra vous identifier avec l'identifiant et le mot de passe que vous avez reçu par mail ou que vous pourrez retrouver sur votre compte client OVH.

Une fois les informations rentré vous vous trouverez sur le tableau de bord de votre site WordPress



Comprendre les grandes parties du tableau de bord

Vous ne trouverez ici que les principes généraux de chaque partie, elles seront expliquées plus en détail suivant les besoins .



1 Aller vers le site

Comme son nom l'indique ce bouton permet d'aller directement sur la page d'accueil de votre site. Sachez de plus qu'il vous permettra de revenir sur le tableau de bord si vous l'utilisez depuis le site.

Notes : la différence entre les pages et les articles

Bien qu'une page et un article puissent se ressembler, elles ne sont pas identiques comme fonctionnalité. Si nous devons résumer rapidement une page est censée être un élément solide du site, quelque chose qui fait partie des fondations , la **page d'accueil**, le **menu**, la **page de contact**, ce sont des éléments qui ne doivent pas disparaître du site.

Un article est moins important et plus sujet à modification. Ils sont là pour apporter du contenu régulier sur votre site et peuvent très bien être archivés.

En résumé les **pages** englobent les **éléments principaux** la ou les **articles** les **éléments secondaires**.

2 Gestion des articles

Ici vous pourrez choisir comment gérer vos différents articles, les modifier , les ajouter, les supprimer etc.

3 Gestion des pages

Ici vous pourrez choisir comme pour les articles comment gérer vos différentes pages. Ajouter des pages, les modifier, les dupliquer ou les supprimer.

4 Apparence du site

L'apparence du site inclut la personnalisation de nombreux éléments comme le thème en lui-même, les différents Widgets, les menus, l'arrière-plan général et l'éditeur de thème.



Si votre objectif est de modifier le contenu alors vous devriez plutôt passer par "Pages" et "Articles", **les modifications dans "Apparence" sont générales** et peuvent donc impacter des éléments se trouvant ailleurs que dans les pages ou articles de votre site.

De plus, modifier **l'Éditeur de thème** peut tout simplement corrompre et endommager entièrement le site.

5 Comptes

Ici vous pourrez gérer les règles des différents comptes administrateurs. Si vous voulez permettre à d'autres personnes de modifier votre site ou si au contraire vous voulez supprimer l'accès à l'administration vous pourrez le faire ici.

Ci-dessous vous trouverez des petites explications de différentes fonctionnalités techniques dont vous n'aurez normalement pas l'utilité et ou, si vous décidez de les utiliser, il faudra faire attention aux modifications apportées.

6 Outils

Ici vous aurez accès à des outils pour vérifier la santé de votre site . L'importation et l'exportation permettent techniquement de récupérer toute les informations et la mise en page provenant d'un autre site (si par exemple on a déjà un site et qu'on veut juste le changer d'hébergement), de façon complémentaire l'exportation permet d'envoyer tout le contenu et la mise en page de votre site vers un autre site. C'est une zone relativement technique.

7 Réglages

Dans réglage il y aura la possibilité de modifier de façon générale ou précise des informations techniques sur le site. Le nom, le slogan, le mail du compte lié à ce wordpress etc .



A noter que des onglets supplémentaires seront présents lorsque vous serez sur l'interface administrateur.

Ces onglets correspondent à divers plugins ajouter manuellement dans le but de créer des fonctionnalités dont nous avons eu besoin pour réaliser le site.

Ils n'ont majoritairement rien avoir avec le contenu à proprement parler.

Créer du contenu

Créer une page ou un article

Bien qu'une page et un article ne soit pas la même chose, leurs créations suivent le même procédé.

Les articles vont vous permettre d'ajouter du contenu sur votre site régulièrement.

Comme vous le verrez vous pourrez y ajouter des textes, des images, des vidéos et à peu près tous les médias que vous souhaitez voir apparaître sur votre site.

Voici les démarches à suivre pour créer un article :

Tout d'abord cliquez sur "Articles" dans la barre de navigation à gauche :

Articles [Ajouter](#)

Hello! Seems like you have used Starter Templates to build this website — Thanks a ton! Could you please do us a BIG favor and give it a 5-star rating on WordPress? This would boost our motivation and help other users make a comfortable choice choosing the Starter Templates.

[Ok, you deserve it](#) [Nope, maybe later](#) [I already did](#)

Tous (0)

Toutes [Filtrer](#)

<input type="checkbox"/>	Titre	Auteur/autrice	Catégories	Étiquettes
Aucune publication trouvée.				
<input type="checkbox"/>	Titre	Auteur/autrice	Catégories	Étiquettes

Vous arriverez ensuite sur cet onglet ou vous devrez cliquer sur "Ajouter" en haut ou à droite comme vous pouvez le voir ci-dessous encadré en rouge

Articles [Ajouter](#) [Options d](#)

Hello! Seems like you have used Starter Templates to build this website — Thanks a ton! Could you please do us a BIG favor and give it a 5-star rating on WordPress? This would boost our motivation and help other users make a comfortable choice choosing the Starter Templates.

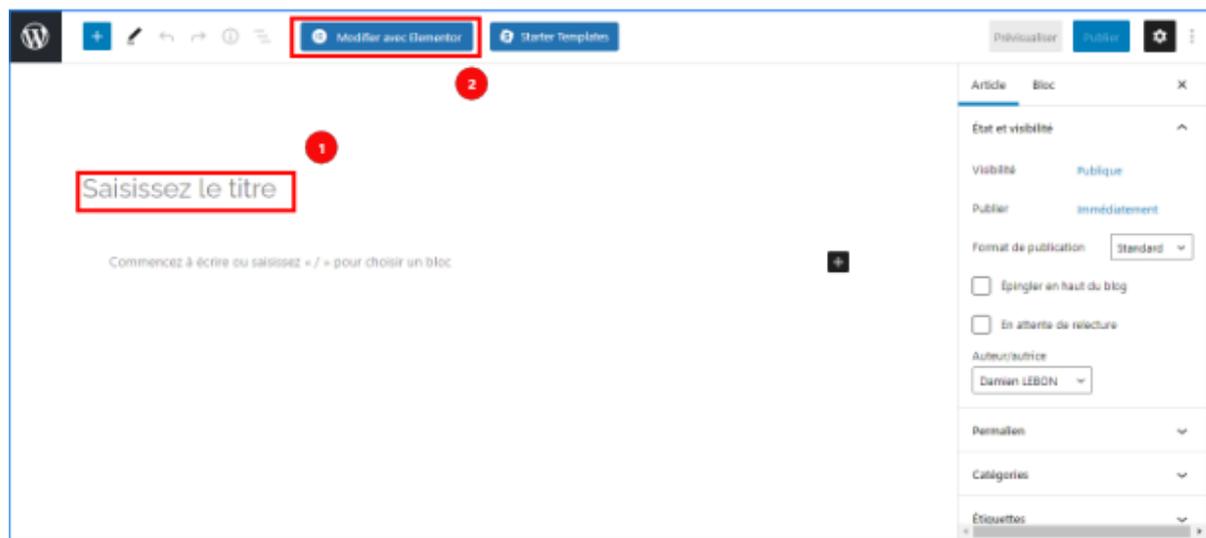
[Ok, you deserve it](#) [Nope, maybe later](#) [I already did](#)

Tous (0)

Toutes [Filtrer](#)

<input type="checkbox"/>	Titre	Auteur/autrice	Catégories	Étiquettes	Date
Aucune publication trouvée.					
<input type="checkbox"/>	Titre	Auteur/autrice	Catégories	Étiquettes	Date

Cliquer sur ajouter vous enverra sur l'éditeur de base de wordpress

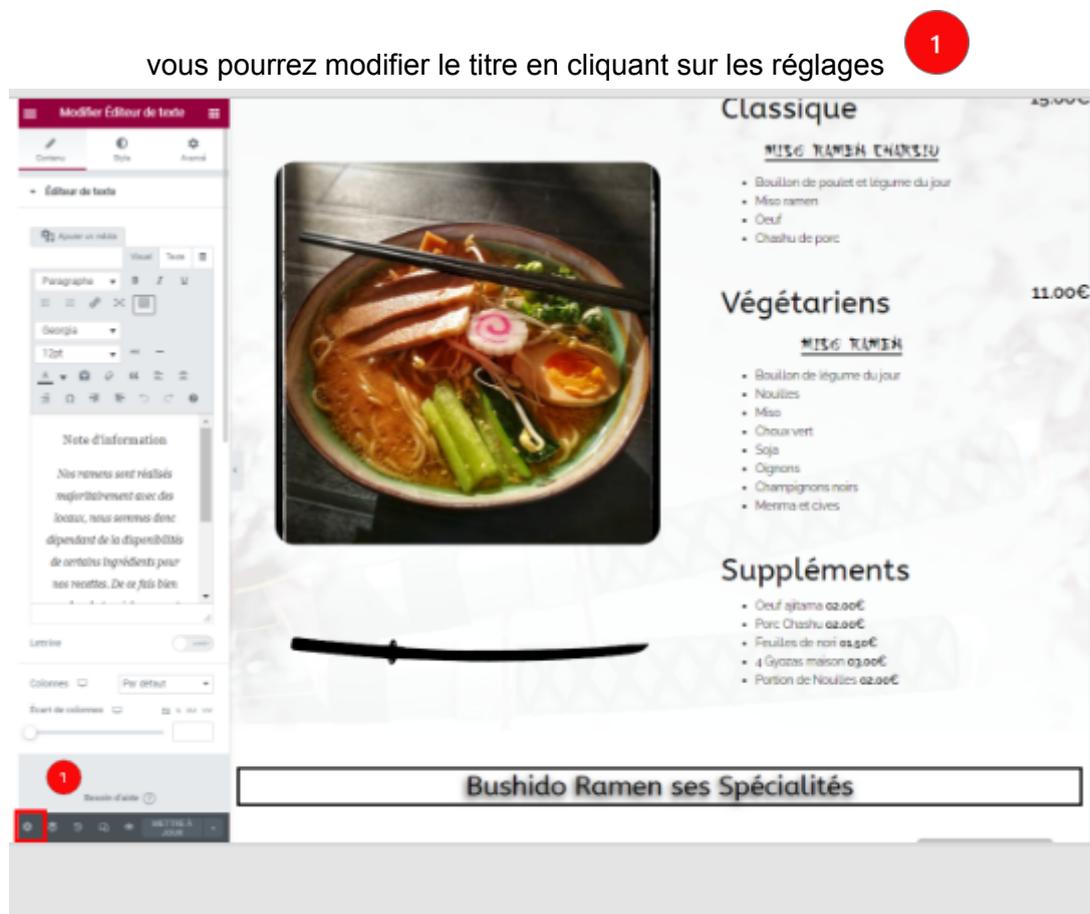


Vous pouvez réaliser un article ici mais nous vous conseillons fortement d'utiliser l'éditeur **Elementor**, donner un titre à votre article en cliquant sur "**Saisissez le titre**", puis quand c'est fait cliquez sur "**Modifier avec Elementor**" en cliquant tout simplement sur le bouton "modifier avec Elementor".

Elementor est beaucoup plus approprié et est moins difficile à prendre en main, il est également plus complet et plus intuitif que l'éditeur de base de WordPress.

Note: si vous avez oublié de donner un titre à votre article un titre sera défini par défaut,

vous pourrez modifier le titre en cliquant sur les réglages



Vous arriverez au niveau du menu que vous pouvez voir ci- dessous.



A partir de là, à vous de réaliser vos articles de la manière dont vous le souhaitez, nous allons vous détailler les différentes étapes nécessaires à leurs rédactions.

(Vous pourrez modifier vos articles, les déplacer vers la zone des “brouillons” puis les publier ou les dupliquer etc... en vous rendant dans l’onglet article 2)

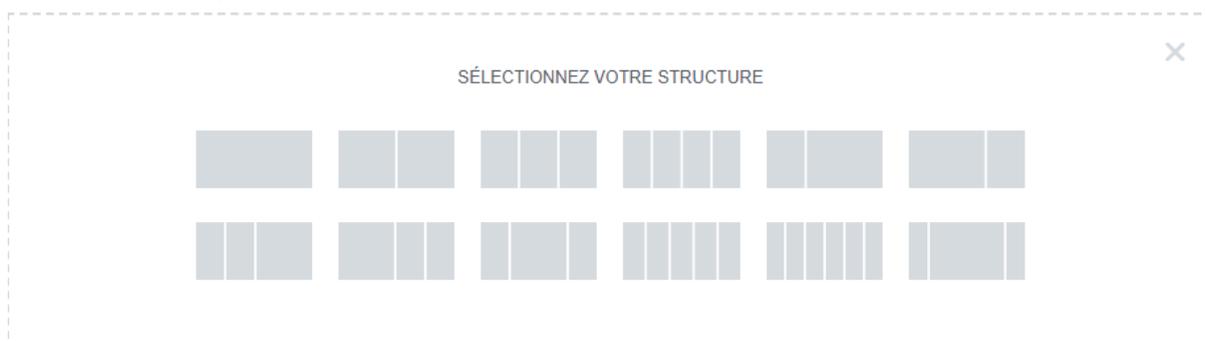
Ajouter une section

Pour ajouter quelques chose il vous faut tout d’abord cliquer sur ce bouton encadré ici en rouge

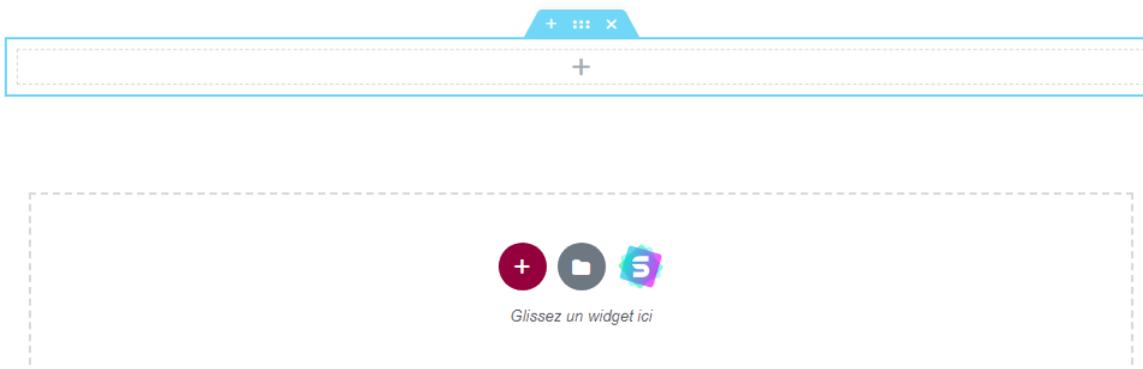


L’objectif ici est d’ajouter une section qui pourra contenir les éléments que vous souhaitez, chaque pages et articles sont composés de sections.

On vous propose ensuite de définir le type de section que vous allez utiliser. Voulez vous que votre section prenne la largeur de l’écran? Que cela soit divisé en deux ou plus? A vous de choisir en cliquant dessus.



Une fois choisie, la section (vide pour l'instant) apparaît en haut comme vous pouvez le voir ci-dessous.



Vous aurez ainsi 4 possibilités :

- Le petit symbole vous permettra d'ajouter directement une section au-dessus de celle-ci.
- Le symbole vous permettra de modifier la section, nous verrons cela un peu plus bas.
- Le symbole vous permet de supprimer entièrement la section. Faites attention avec cela car toute la section, contenu compris seront supprimées (heureusement vous pourrez revenir en arrière avec les touches : Ctrl + Z)
- Le gros symbole vous permettra d'ajouter un élément à votre section. C'est ici que vous pourrez définir si ce bout de section sera une zone de texte, une image ou autre.

Ajouter une image

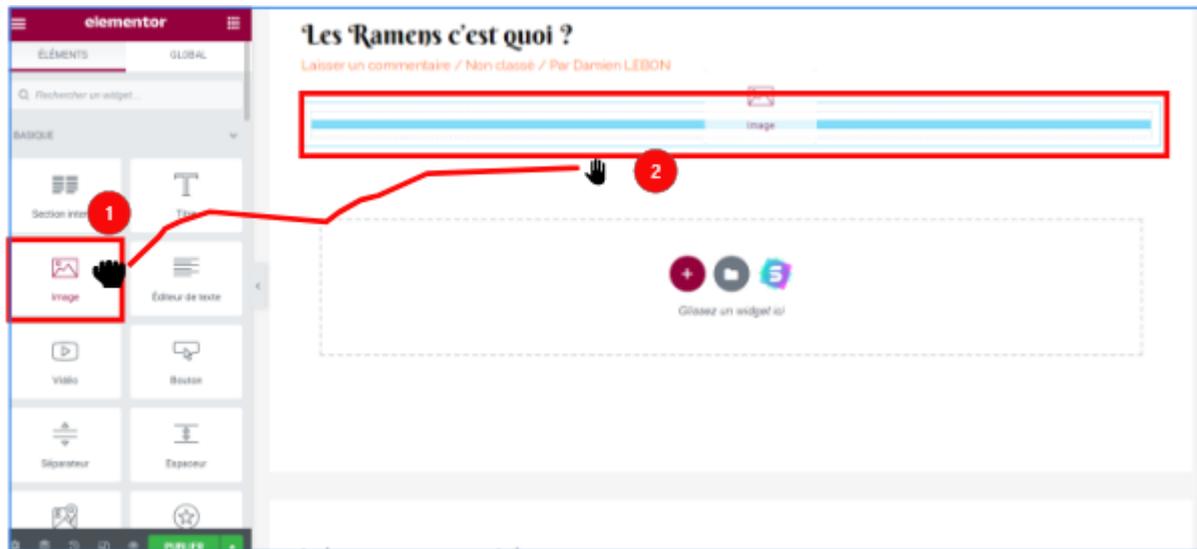
Comme expliqué ci-dessus, vous venez de créer une section et maintenant vous voulez ajouter une image. Pour ce faire cliquez  sur le + ce qui vous ouvrira un onglet sur votre gauche 



Chaque onglet définit le type d'élément que vous voulez ajouter.

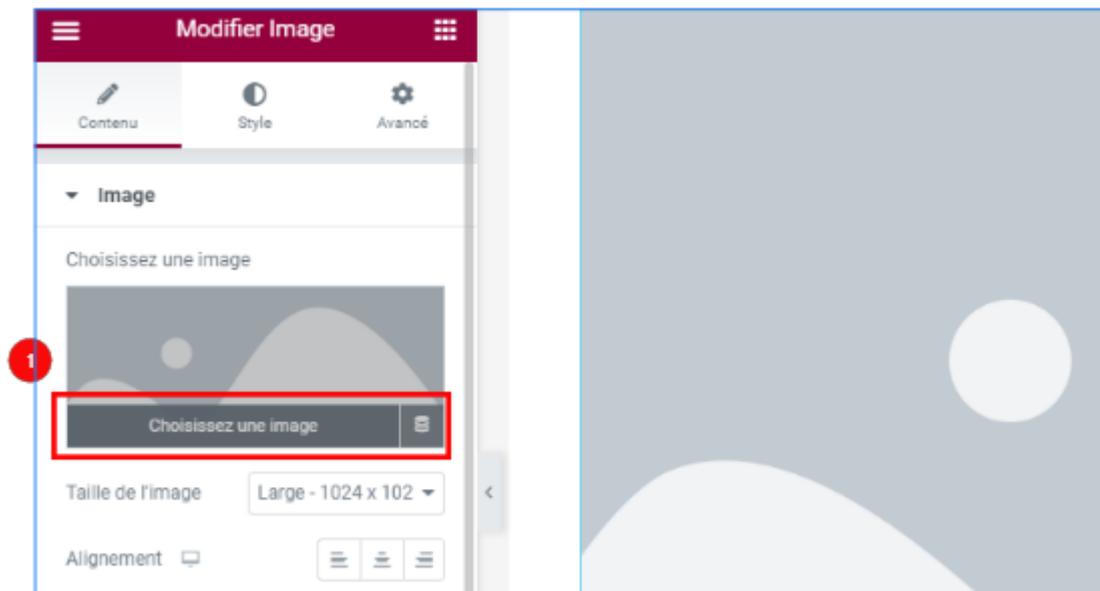
Ici nous voulons ajouter une image, nous allons donc attraper le carré image 1 (ci-dessous encadré en rouge) et le tirer vers notre section qui deviendra bleue quand vous

pourrez lâcher l'élément. 2

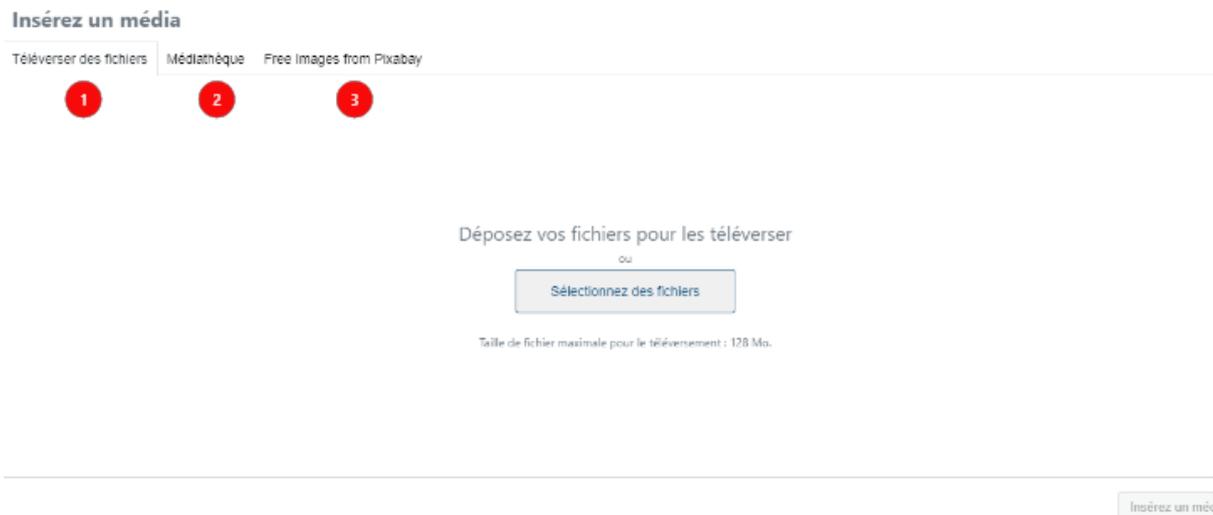


La zone d'image est donc maintenant créée, il ne reste plus qu'à ajouter une image en

passant la souris sur l'image à gauche 1

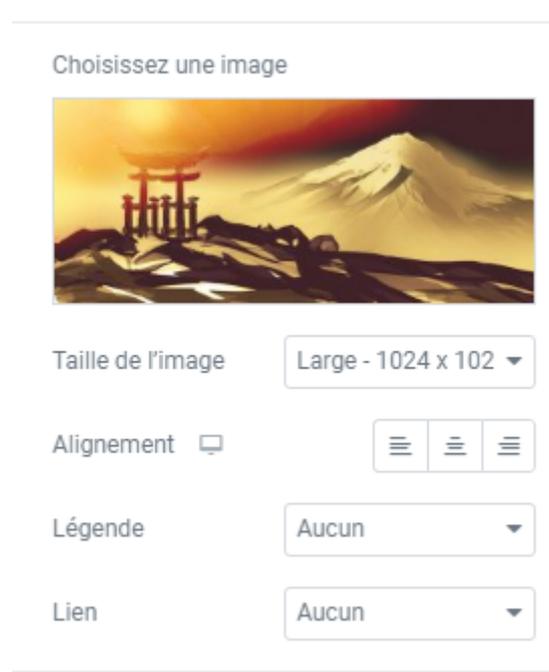


On ongles va s'ouvrir où vous aurez la possibilité de **1** récupérer des images depuis votre ordinateur, **2** récupérer des images disponibles sur le site lui-même (qui auraient été téléversées plus tôt par exemple), **3** de récupérer des images depuis une banque d'images gratuite proposée par le thème WordPress.

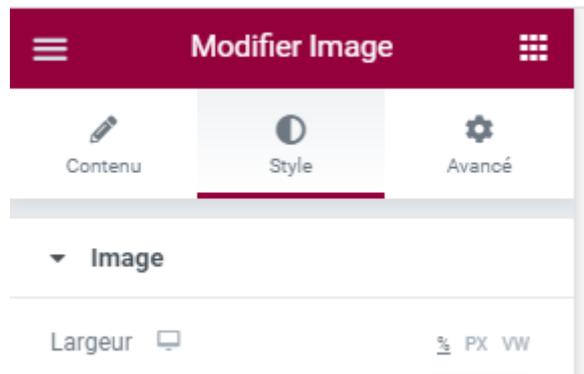


Note: il peut parfois être compliqué de trouver l'image qu'on veut sur la banque d'images, en tapant par exemple "Ramen" on a beaucoup de chance de ne rien trouver, l'idéale c'est de viser le plus large possible, en écrivant par exemple "Japan" puis en sélectionnant "nourriture" dans les filtres.

Une fois l'image ajoutée vous pourrez la modifier avec les éléments situés en dessous de celle-ci dans la barre de gauche.



Par la suite vous pourrez modifier plus en détails l'image en allant dans les différentes parties "Style" et "Avancé"



Note: le thème que nous avons utilisé propose des outils gratuits mais aussi des outils payants. Si vous souhaitez utiliser les outils payants, il vous faudra passer à la version pro

Ajouter un titre

L'ajout d'un titre se fait exactement de la même manière que pour une image, vous ajoutez

une section avec ce bouton



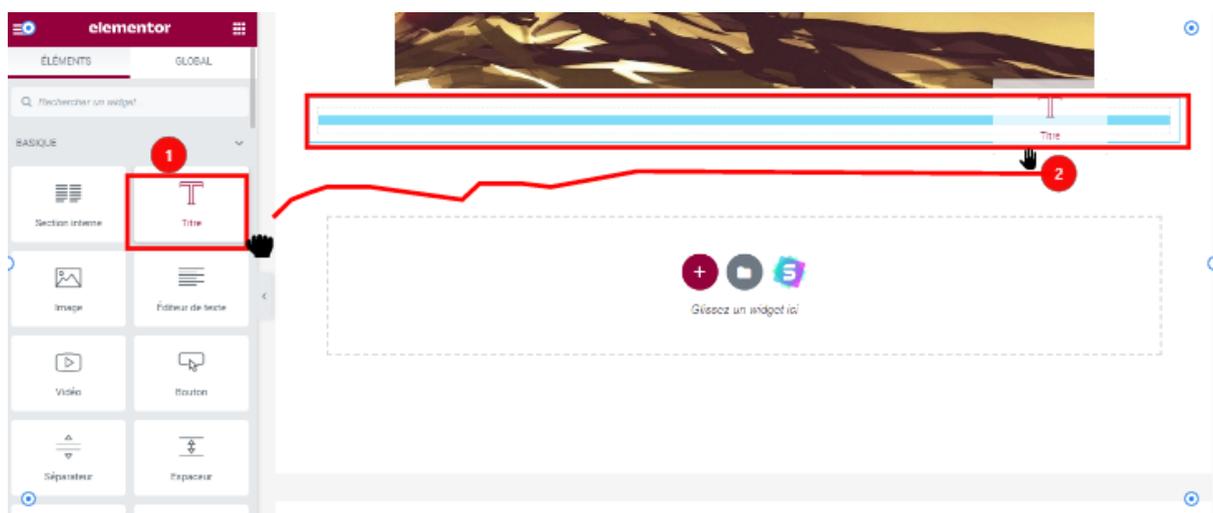
, vous sélectionnez une structure unique

SÉLECTIK

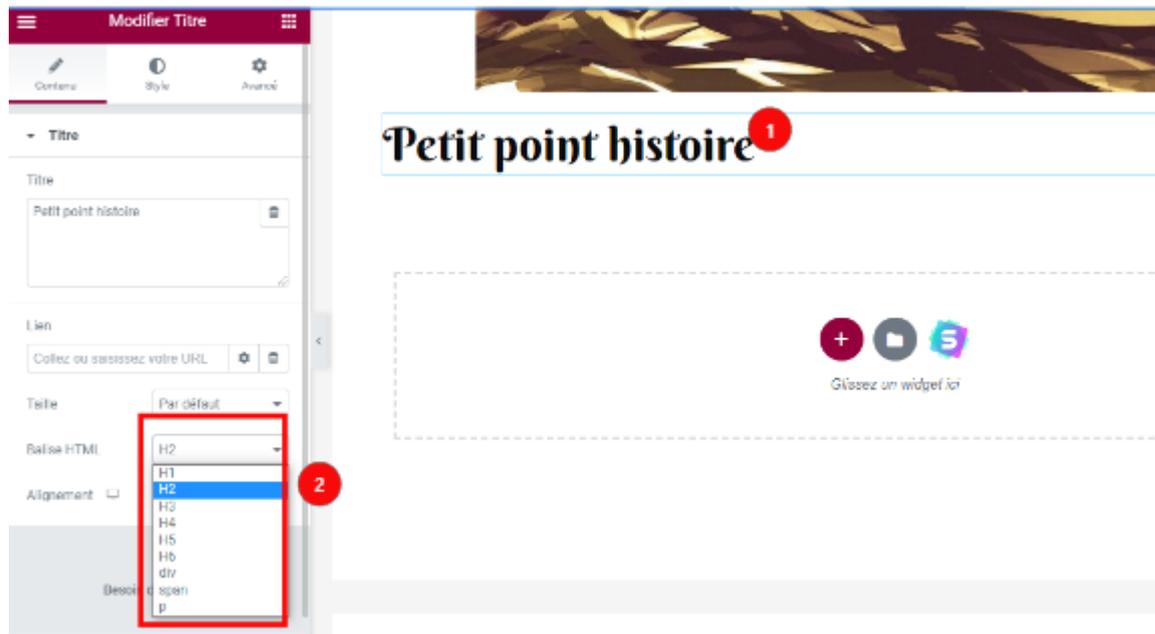


, vous appuyez sur le bouton +

Et vous faites glissez le case Titre **1** dans la section **2** comme montré ci dessous

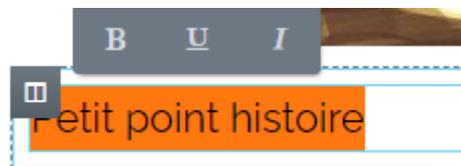


Après avoir ajouté votre titre **1** vous pourrez modifier sa taille grâce aux balises HTML à gauche **2** H1 vaut pour Headline 1 donc le titre le plus gros, cela va de H1 à H6, nous vous conseillons d'utiliser cela pour les titres.

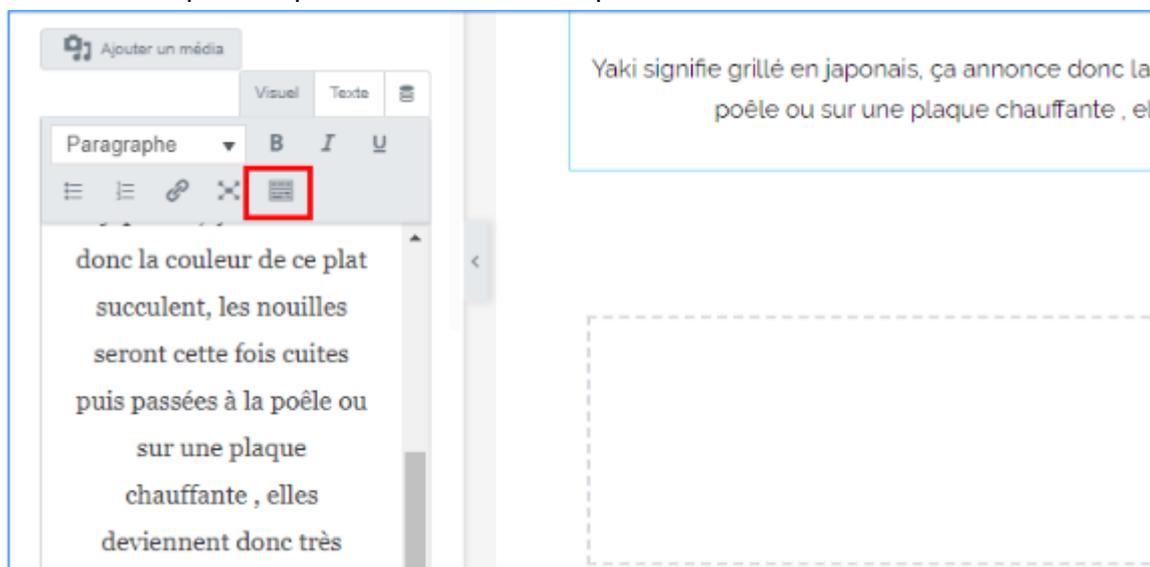


Petits tips:

Si vous voulez mettre un texte en gras ou en italique vous pouvez le faire en cliquant 3 fois dessus jusqu'au moment où les symboles apparaissent



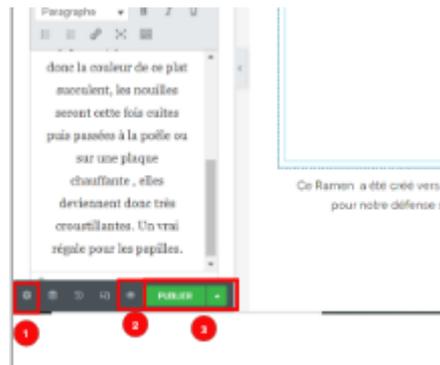
Quand vous écrirez un texte si vous voulez modifier son alignement il vous faudra ouvrir la barre d'outils qui n'est pas forcément ouverte par défauts. Vous la trouverez ici :



L'article ou la page est créée que faire ?

Vous pouvez en premier lieu modifier les réglages générale de votre site **1**, modifier le nom, l'état du site (si le site est publié ou non), ajouter manuellement l'extrait que vous voulez voir apparaître (qui sera utilisé sur la page principale) ainsi que l'image que vous voulez voir mis en avant.

Vous avez votre article de fait, maintenant pour le publier en ligne il vous faudra appuyer sur publier **3** mais avant de faire cela vous pouvez visualiser le résultat en appuyant sur le petit symbole oeil **2**.

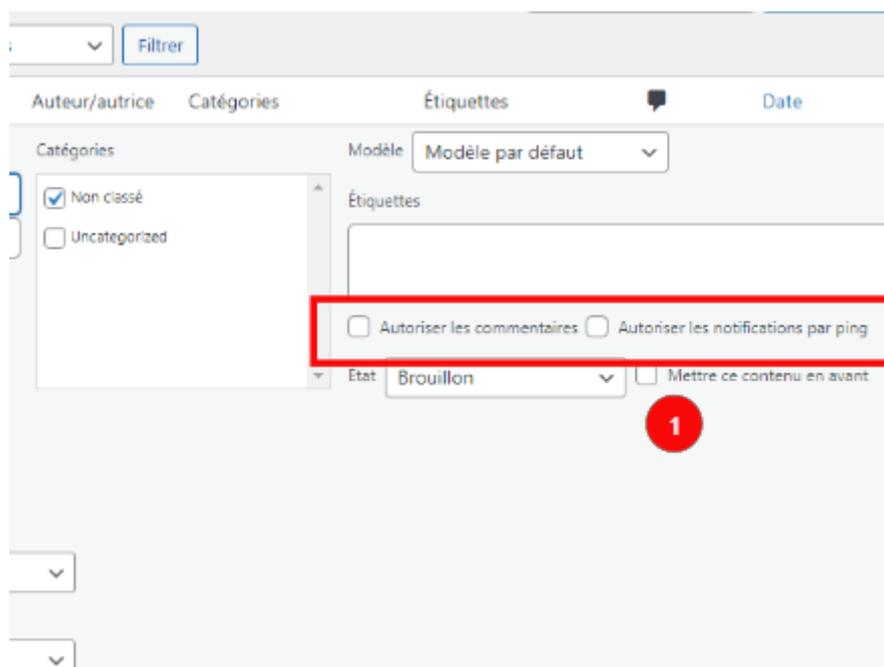


Modification rapide des articles

De retour sur le tableau de bord nous voudrions peut être modifier notre article, pour ce faire il suffit juste de passer la souris sur l'article et de choisir modifier avec Elementor.

Mais nous pourrions aussi choisir de modifier rapidement notre article, pour ce faire il nous faudra utiliser la modification rapide.

Le mieux actuellement est de ne pas autoriser les commentaires et les notifications par pings, pour ce faire décochez ces deux cases



Le constructeur de site ELEMENTOR

C'est quoi ?

Le constructeur de site ELEMENTOR est l'outil que vous allez utiliser pour créer tout votre contenu. Wordpress dispose d'un constructeur de site de base mais nous avons décidé de vous installer ELEMENTOR par soucis d'efficacité et de facilité, ELEMENTOR dispose d'outil facile à comprendre et à utiliser.

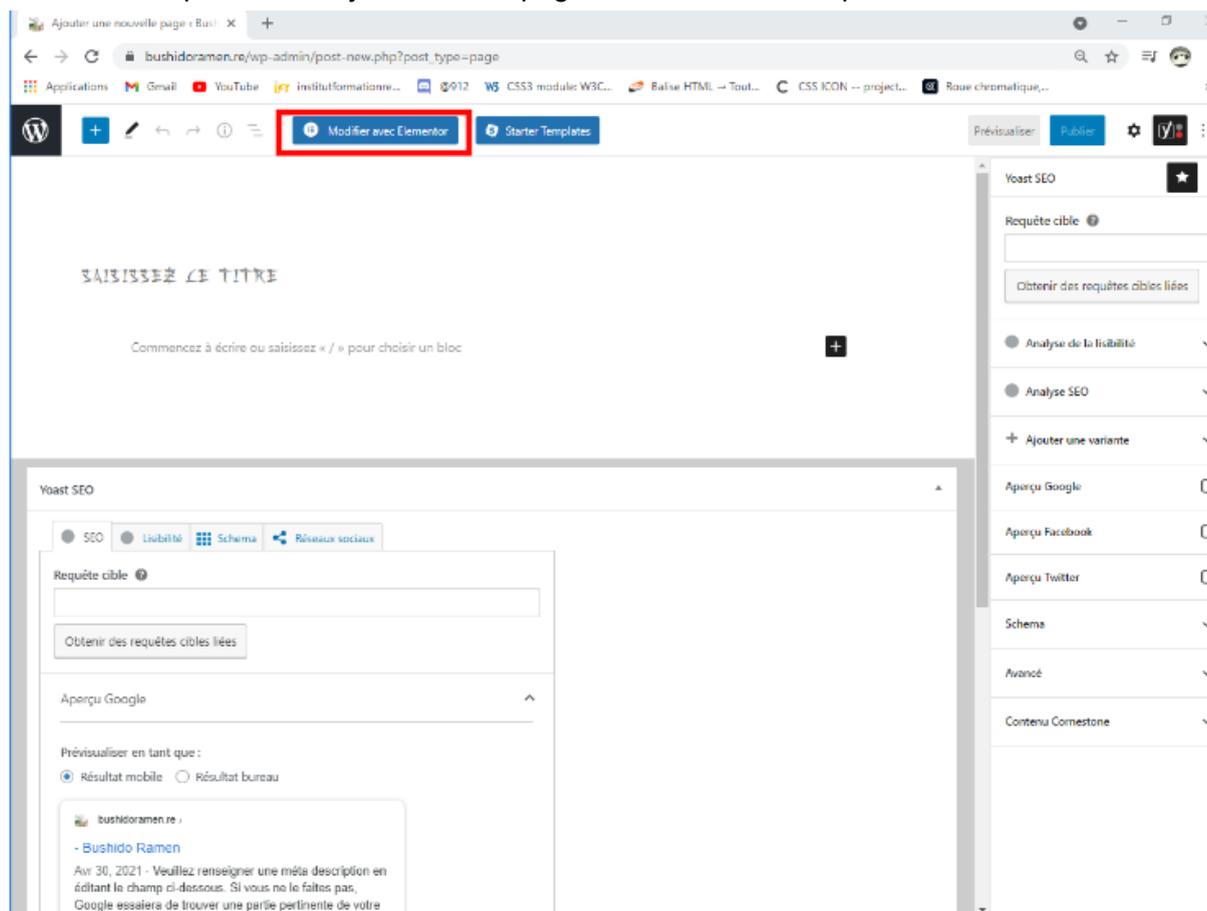
Ci dessous nous allons vous montrer les principaux outils dont vous aurez besoin pour créer vos articles et vos pages.

Note d'information : Certains outils dont nous allons parler ci-dessous auront déjà été expliqués dans d'autres sections de ce tuto parlant par exemple. L'objectif des autres tuto est de vous montrer pas à pas comment créer du contenu, ici nous vous présenterons ELEMENTOR lui même.

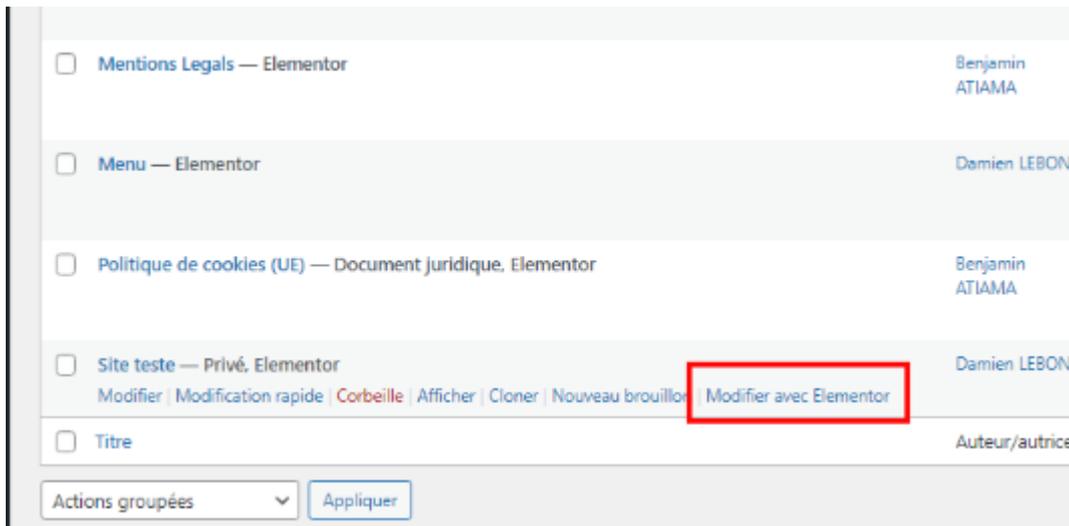
Comment l'utiliser ?

Pour commencer à utiliser ELEMENTOR vous aurez 3 possibilités.

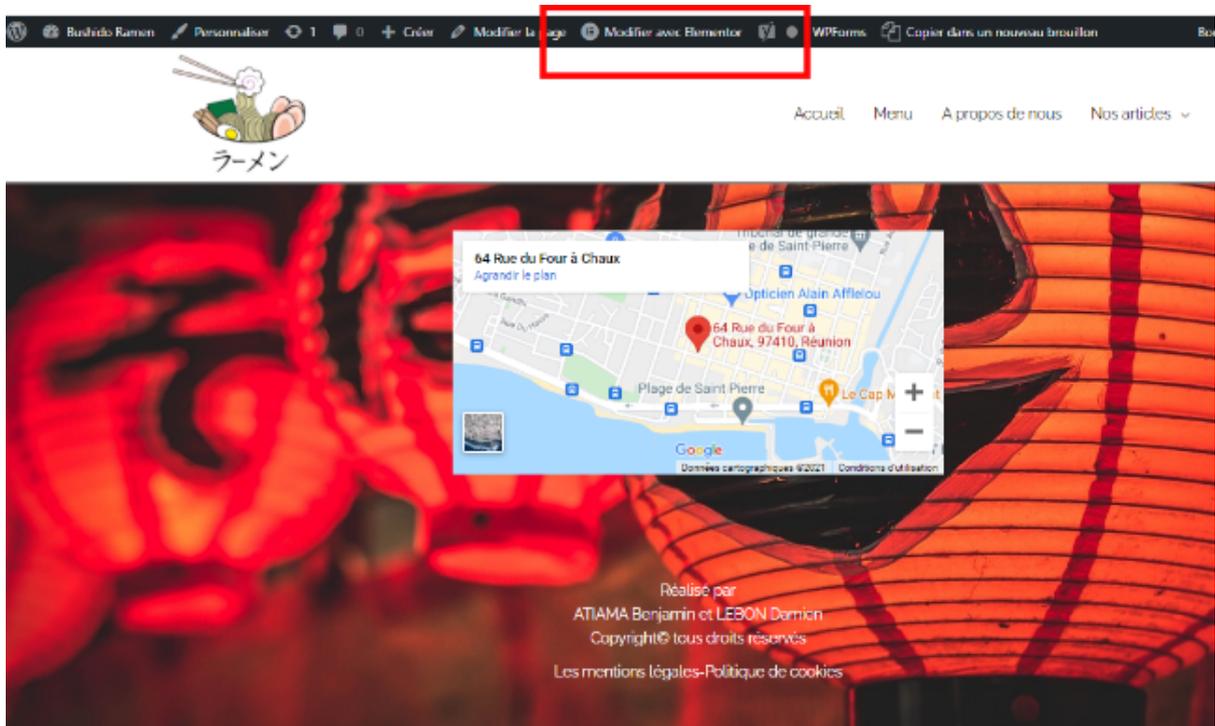
Tout d'abord quand vous ajouterez une page ou un article en cliquant tout en haut.



Ensuite quand vous souhaitez modifier une page ou un article depuis le tableau de bord

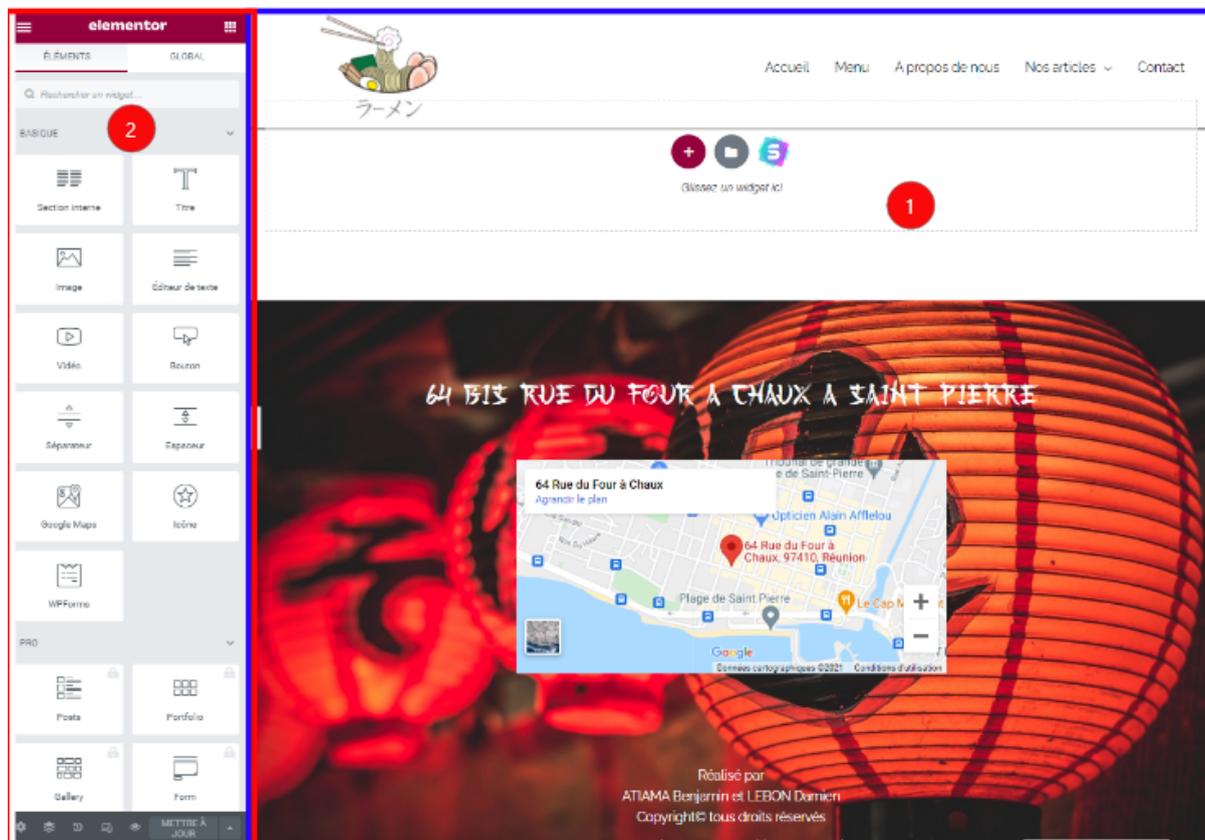


Et enfin quand vous serez entrain de regarder l'article lui même



De quoi est composé Elementor?

Elementor est composé de 2 grandes parties. La première partie est la partie où le contenu apparaîtra **1** et la deuxième des différents modules et réglages où seront rangés les outils que vous allez utiliser **2**



Comment créer quelque chose grâce à ces outils ?

Le principe en lui-même est simple car il fonctionne comme une toile de peinture si nous devons faire une comparaison. Il nous faut d'abord ajouter une toile (ici appelée une section) ou notre contenu sera et enfin y déposer le contenu (ici appelé nos éléments).

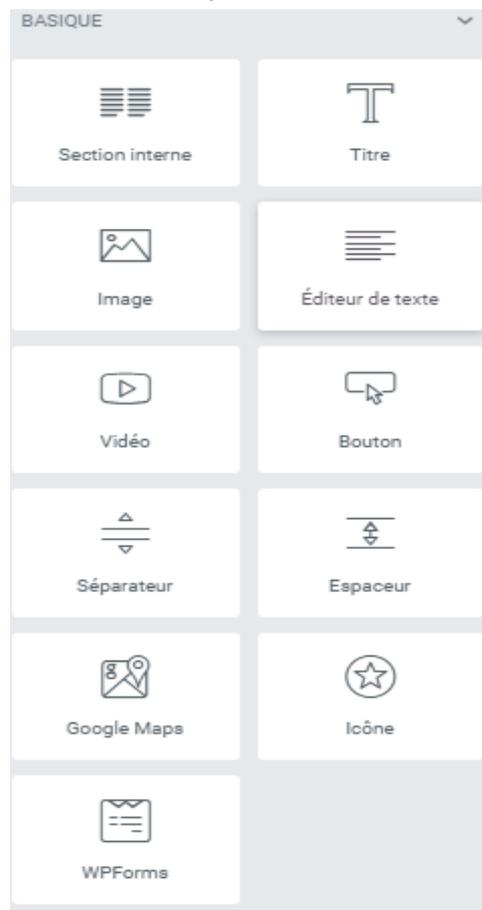


Pour ce faire nous nous devons ajouter une section en appuyant sur . Désormais le choix vous appartient, à vous décider quel type de section vous voulez avoir, uni ou séparer en 2 ou plus encore.



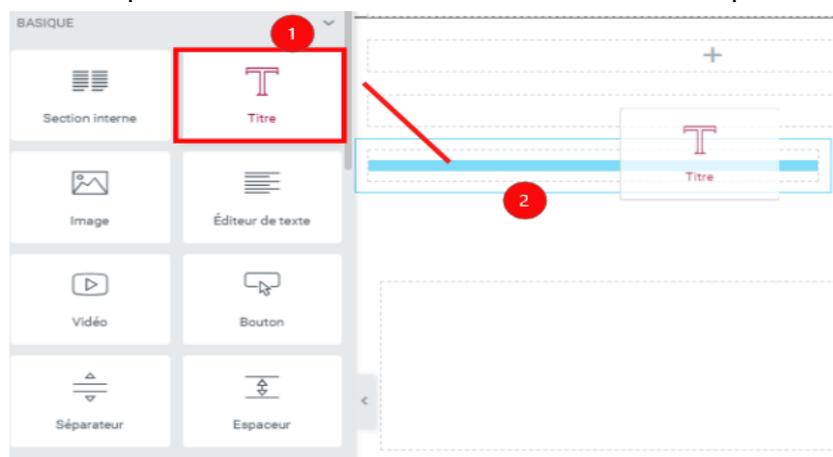
Quand vous aurez choisi la section apparaîtra vide devant vous. Il vous faudra alors cliquer

sur  pour que la colonne de gauche vous présente les différents éléments à votre disposition.



Ci-dessus vous trouverez la liste des éléments basiques. Tout est suffisamment clair sur le site directement, je n'ai pas besoin de vous l'expliquer ici.

Par la suite il vous suffit de récupérer l'élément à gauche  et de le déposer avec la souris dans la section que vous venez d'ouvrir  et ensuite à compléter les informations.



Information utile: Vous avez accès à de nombreux outils avec de nombreuses fonctionnalités. N'hésitez pas à scroller le menu de gauche car en dessous de "Pro" vous avez accès à d'autres outils gratuits que vous pourrez utiliser.

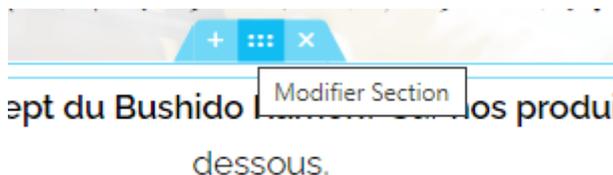
Modifier/Supprimer son contenu

Modifier son contenu

Vous pourrez modifier le contenu juste en cliquant dessus. Par contre il faut différencier 2 choses : le contenu et la section.

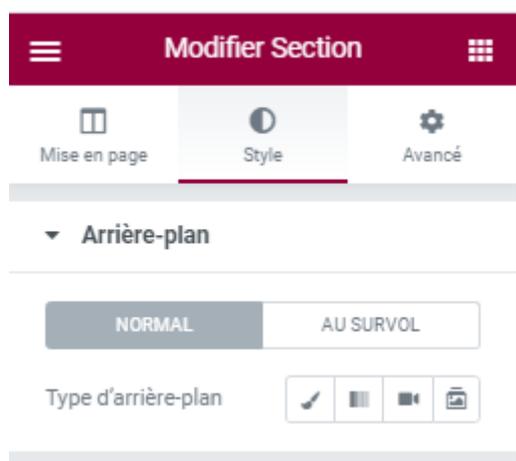
Le contenu c'est tout ce que vous allez mettre dans une section. Du texte, une image etc.

Mais si vous voulez modifier la section en elle même il vous faudra cliquer ici :



La grosse différence vient des éléments que vous pourrez modifier. Si vous modifiez le contenu vous pourrez modifier la typographie , la taille des éléments etc mais en modifiant la section vous pourrez modifier le fond , la largeur de la section etc.

Que ce soit pour l'un ou pour l'autre il vous faudra faire mes modifications via le menu de gauche avec les trois onglets



Supprimer son contenu

Pour supprimer entièrement une page ou un article il vous faut aller dans le tableau de bord dans l'onglet que vous souhaitez (page ou article).

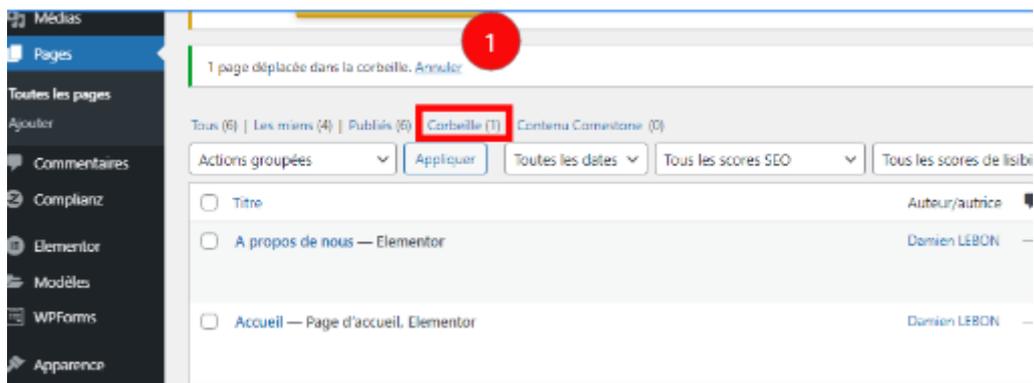
Vous pouvez ajouter à la corbeille la page ou l'article



A partir du moment où il sera à la corbeille il vous suffit d'y aller en cliquant sur corbeille



et de la supprimer définitivement



Pour supprimer une partie du contenu vous devez être directement sur la page via le constructeur ELEMENTOR et cliquez sur l'icône pour supprimer une section.



plus au sujet du concept du Bushido Ramen? Sur nos produits? Et bi

Le référencement



Cette partie est une partie extrêmement importante car elle va impacter votre manière de réaliser du contenu ainsi que la manière dont vous serez indexé sur google.

Le référencement c'est quoi ?

Le référencement c'est le classement sur le navigateur. Lorsqu'un utilisateur va chercher une infos sur le restaurant sur google par exemple, si le référencement est suffisamment bon alors il trouvera votre site tout en haut de la page.

Le référencement se base sur 2 choses : tout d'abord le **référencement naturel**, c'est-à-dire que le navigateur va regarder le nombre de personnes visitant un site et mettre en avant le site ayant le plus de visiteurs. Et enfin le **référencement technique** dont nous allons parler ci-dessous.

Pour le **référencement naturel** tout ce que vous avez à faire c'est partager le site sur vos réseaux sociaux et alimenter le site pour que les gens reviennent régulièrement. Ici cela touche à l'humain.

Par contre pour le référencement technique il va vous falloir plaire à Google. Et plus précisément aux algorithmes de Google.

Pour ce faire, il faudra respecter quelques règles lors de la création d'une page. Ne pas faire des phrases de plus de 20 mots, bien respecter l'ordre des titres (H1 en premier puis H2, puis H3 etc etc), faire des paragraphes assez long.

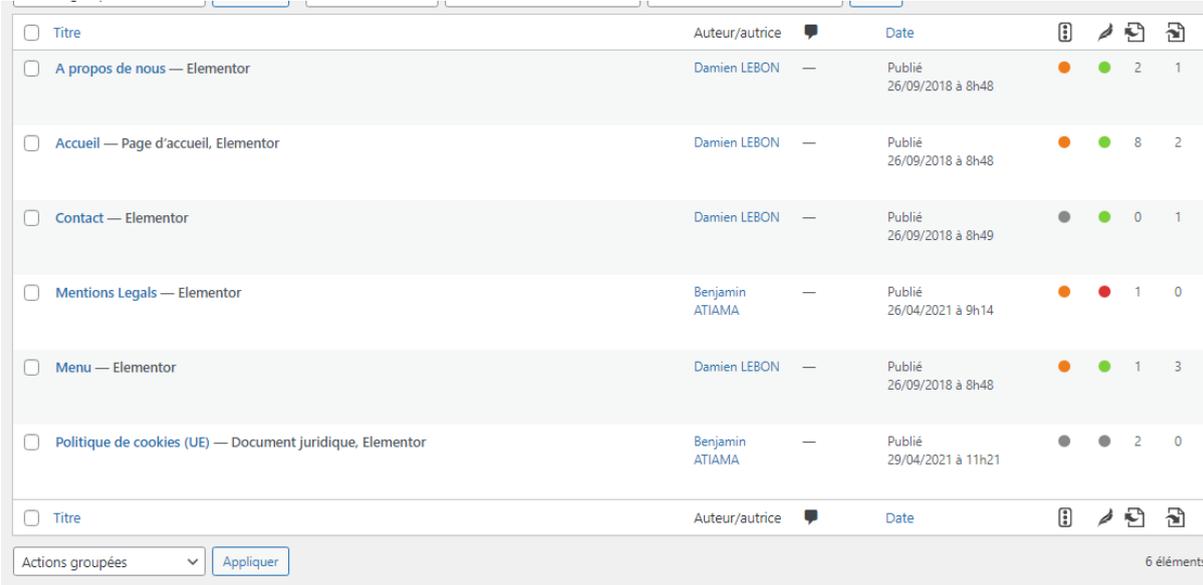
Ne vous inquiétez pas nous avons installé sur le site un logiciel qui vous aidera à faire tout cela, il s'appelle **Yoast SEO** .

L'objectif de YOAST Seo est de vous informer sur les choses qu'il faudrait modifier sur votre site pour qu'il puisse plaire à Google. Nous allons voir ci-dessous comment utiliser Yoast.

Etat globale du contenu

YOAST vous montrera dans le tableau de bord si un contenu est en phase avec l'algorithme Google ou non. Pour cela il regardera la lisibilité du contenu suivant des règles de grammaire puis par ce qu'ils appellent un " Score SEO" autrement dit à quel point votre contenu est en accord avec Google.

Concrètement cela prendra la forme de petit point de couleur dans le tableau de bord a coté des articles ou des pages.



<input type="checkbox"/> Titre	Auteur/autrice	Date				
<input type="checkbox"/> A propos de nous — Elementor	Damien LEBON	Publié 26/09/2018 à 8h48	●	●	2	1
<input type="checkbox"/> Accueil — Page d'accueil, Elementor	Damien LEBON	Publié 26/09/2018 à 8h48	●	●	8	2
<input type="checkbox"/> Contact — Elementor	Damien LEBON	Publié 26/09/2018 à 8h49	●	●	0	1
<input type="checkbox"/> Mentions Legals — Elementor	Benjamin ATIAMA	Publié 26/04/2021 à 9h14	●	●	1	0
<input type="checkbox"/> Menu — Elementor	Damien LEBON	Publié 26/09/2018 à 8h48	●	●	1	3
<input type="checkbox"/> Politique de cookies (UE) — Document juridique, Elementor	Benjamin ATIAMA	Publié 29/04/2021 à 11h21	●	●	2	0

Actions groupées ▼ Appliquer 6 éléments

Si c'est **vert** alors tout est bon votre page est en accord avec Google.

Si c'est **orange** alors il y a des modifications que vous pouvez faire.

Si c'est **rouge** alors il y a des choses qui ne passent pas et doivent être modifiées.

Si c'est **gris** alors YOAST SEO n'a tout simplement pas regarder cette page.

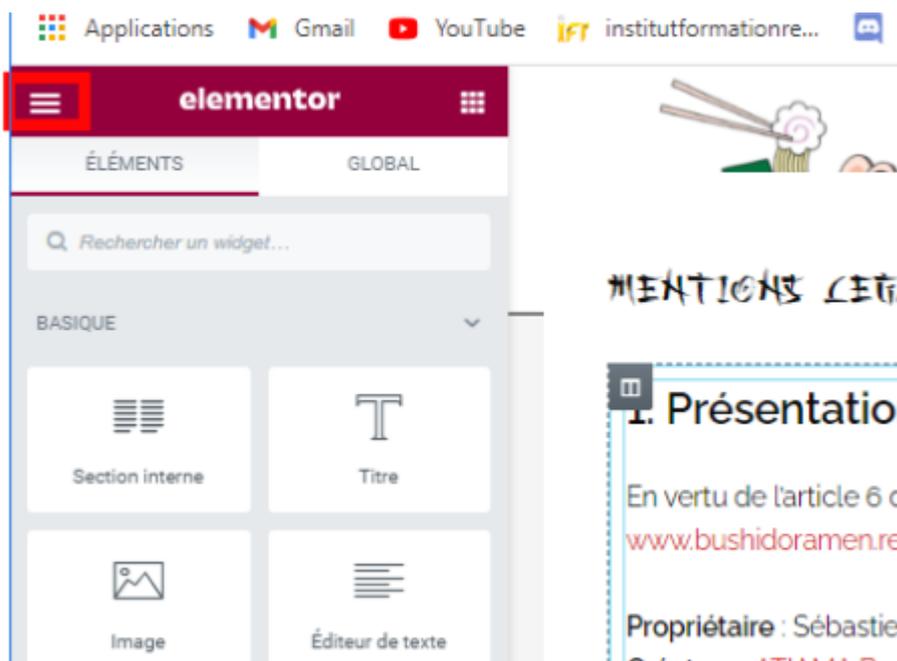
Information: Comme vous le voyez plusieurs pages sont en rouge ou en orange. Il y a plusieurs raisons à cela. Premièrement YOAST SEO se base beaucoup sur des textes pour émettre des jugements indicatifs. C'est à dire qu'il va juger un article comprenant un titre, un paragraphe et une image de la même manière qu'il jugera un document juridique ou des mentions légales, or les documents juridiques ne cherchent pas à plaire à google. C'est donc normal que ces pages soient rouges.

Malgré tout, il existe un bug qui fait apparaître en orange certaines pages qui pourtant en sont en réalité en vert. La page " A propos de nous" en est un bon exemple . Pour être certain des modifications à réaliser ou non, il vous faudra aller vérifier directement sur le site.

Vérifier et modifier le contenu en accord avec Yoast SEO

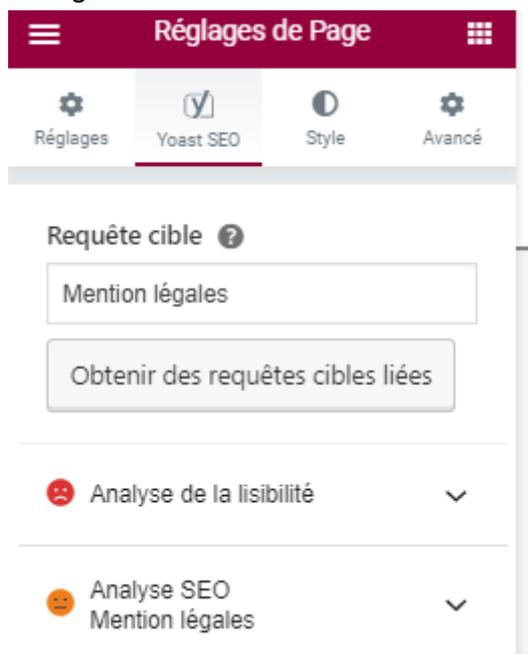
Pour faire en sorte que votre contenu soit en accord avec Google il vous faudra aller sur votre page ou article avec ELEMENTOR. Pour l'exemple nous allons aller dans les mentions légales.

Premiere chose a faire cliquez sur le menu hamburger en haut à gauche



Cliquez ensuite sur Yoast SEO

Il vous montrera une analyse de la lisibilité ici en rouge ainsi qu'une analyse SEO ici en orange. Cliquez sur l'onglet et il vous montrera une liste des elements à changer

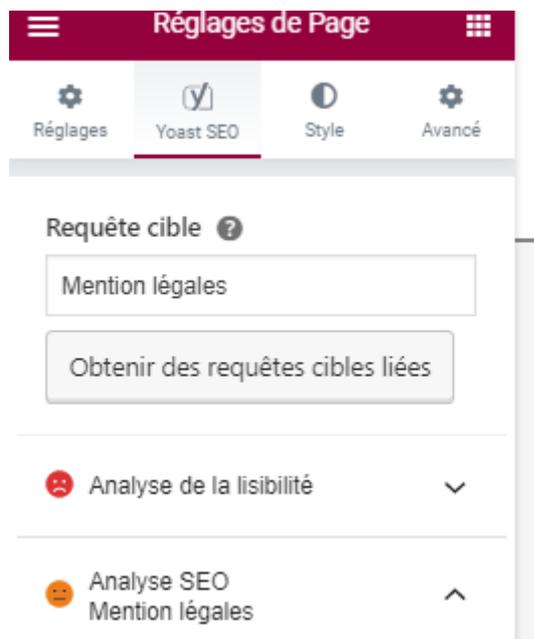


Normalement ils expliquent assez bien ce qu'ils voudraient voir changer. Par exemple, il est dit ici qu'il nous faudrait bien hiérarchiser nos titres et raccourcir la longueur des phrases. Tout ce qu'il vous reste à faire c'est modifier votre page jusqu'à ce que tout cela devienne vert. Ce n'est pas compliqué mais ça peut être long si on s'y prend à la fin donc n'hésitez pas à regarder tout ça régulièrement.

- [Voix passive](#) : 21.5% des phrases sont à la forme passive, ce qui est au delà du ratio maximum recommandé de 10%. [Passez plutôt à la voix active.](#)
- ^ Améliorations (3)
- [Hiérarchie des titres](#) : 2 sections de votre contenu font plus de 300 mots et ne sont pas séparées par des titres. [Ajoutez-en pour améliorer la lisibilité.](#)
- [Longueur de phrase](#) : 28% des phrases contiennent plus de 20 mots, ce qui est au delà du ratio maximum recommandé de 25%. [Essayez de raccourcir vos phrases.](#)
- [Mots de transition](#) : Seulement 20% des phrases contiennent des

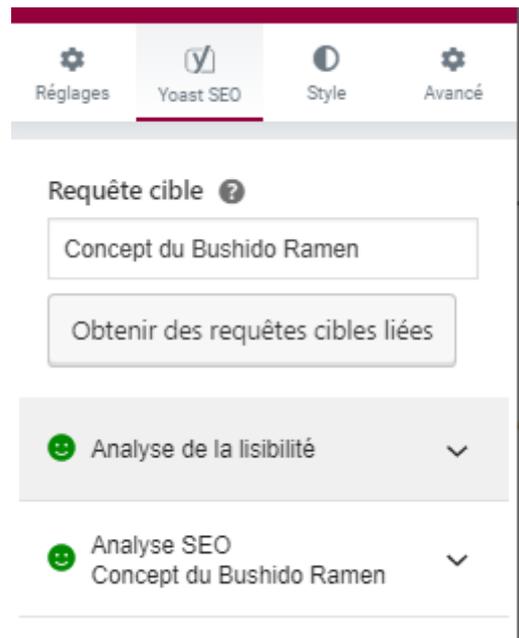
Nous allons entrer maintenant dans la partie la plus compliquée c'est-à-dire le réglage SEO .Nous allons essayer de vous expliquer concrètement comment faire apparaître des points verts dans cette zone.

Pour cela la **toute première chose à faire** c'est de définir une "Requête cible".



La requête cible si on devait expliquer grossièrement c'est mots-clés, quelque chose qui sera tapé par le client pour tomber sur cette page en particulier

Par exemple pour la page “ A propos de nous” nous avons parlé du concept même du bushido, au travers de ses produits ainsi que de l’origine du nom. La requête cible était donc “ Concept du Bushido Ramen”.



Ce qui est compliqué dans le choix de la requête cible c’est qu’il faut savoir que la requête devra apparaître à plusieurs endroits dans votre article ou page. Elle devra apparaître dans le tout premier paragraphe, dans le titre de votre article et dans plusieurs de vos titres. De plus, la requête doit être unique, vous ne pouvez pas utiliser la même requête pour plusieurs pages.

Les informations importante à savoir vis à vis de la requête:

- **Requête dans l’introduction :**
Votre requête ou ses synonymes n’apparaissent pas dans le premier paragraphe. [Assurez-vous que le sujet soit rapidement évoqué.](#)

La requête doit apparaître dans l’introduction de votre page et cela entièrement.

- **Densité de requête :** La requête cible a été trouvée 0 fois. C’est moins que le minimum requis de 6 fois pour un texte de cette taille. [Concentrez-vous sur votre requête !](#)

La requête doit apparaître plusieurs fois dans la page.

- **Requête dans les titres :** [Utilisez plus souvent la requête cible ou ses synonymes dans vos titres H2 et H3 !](#)

La requête doit apparaître dans les titres de la page.

Information vis à vis de la méta:

La méta regroupe les éléments qui feront partie du snippet. Pour information le snippet c'est le petit aperçu que l'on voit lors des recherches sur google.

[https://en.wikipedia.org/wiki/Sni...](https://en.wikipedia.org/wiki/Snipets) Traduire cette page

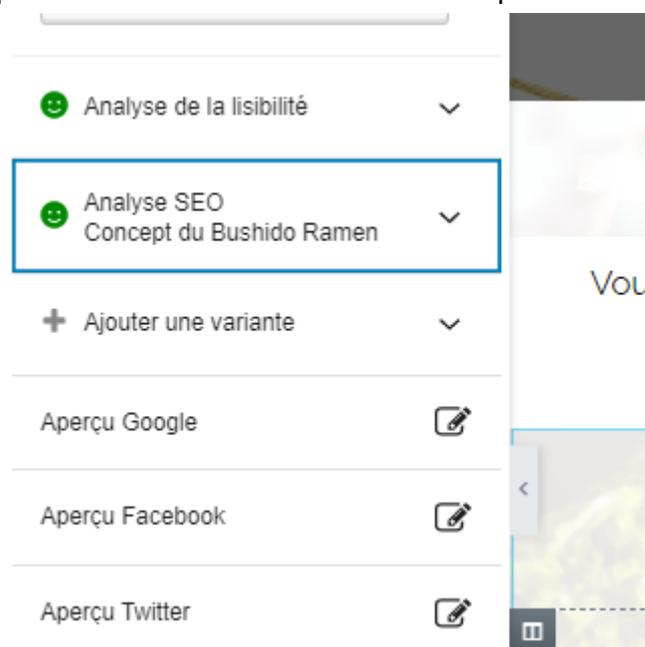
Snipets - Wikipedia

Snipets was a series of 30-second to one-minute-long short films for children which were produced by Kaiser Broadcasting, and later Field Communications.

Cela inclut donc le titre du lien (ici : [Snipets-Wikipedia](#)), une description (Snipets was a series of 30-second) et parfois une image.

Google accorde beaucoup d'importance au fait d'avoir des Snipets pour les articles que nous voulons indexé sur google.

Pour gérer les meta donnée ce n'est pas bien compliqué, il vous suffit de cliquer sur "Aperçu Google) pour voir les différents endroits ou remplir les informations.



Par la suite, à vous de rentrer les informations qui plaira à google (Yoast vous dira dans la section SEO si ce que vous écrivez plaira à google ou non.

Méta titre Insert variable

Qui sommes nous : Le concept du Bushido Ramen et nos produits

Slug

concept-bushido-ramen

Méta description Insert variable

Quel est le concept du Bushido Ramen? Il est fondé sur le respect des valeurs du Bushido ainsi que sur la qualité de nos produits.

La requête cible doit apparaître au moins une fois dans chaque élément d'où la difficulté pour choisir la bonne requête.

Le résultat final donnera ceci :



- 1 Meta titre
- 2 Le slug
- 3 La méta-description

Les images

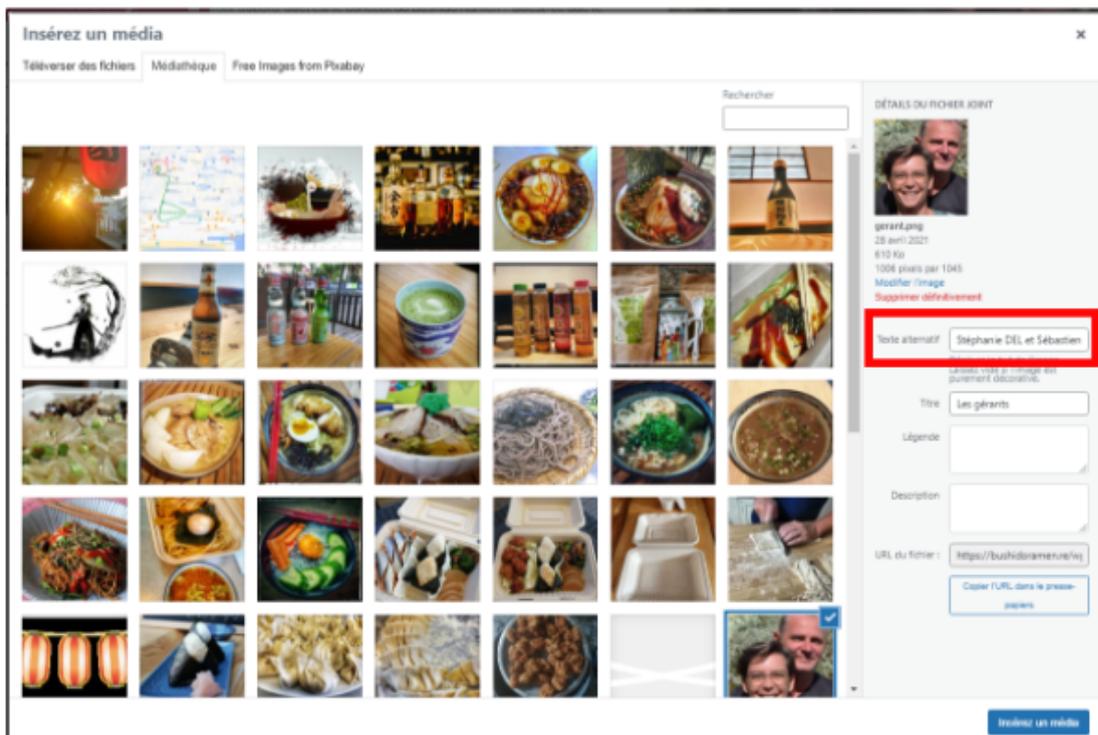
Parfois ce message peut apparaître également :

- [Texte alternatif des images](#) : Il n'y a pas d'image dans cette page. [Ajoutez-en !](#)

Ici il nous dit qu'il n'y a pas d'image. Effectivement il vaudrait mieux en ajouter, mais parfois ce même message est présent pour nous dire qu'il n'y a pas de texte alternatif sur nos images.

Le texte alternatif est une aide qui est rajoutée sur les images pour les personnes handicapé visuelles qui utiliserait un logiciel pour regarder votre cible.

Grossièrement dit c'est une description de votre image que vous devez ajouter, si vous le faites google appréciera
Pour ce faire, cliquez sur une image .



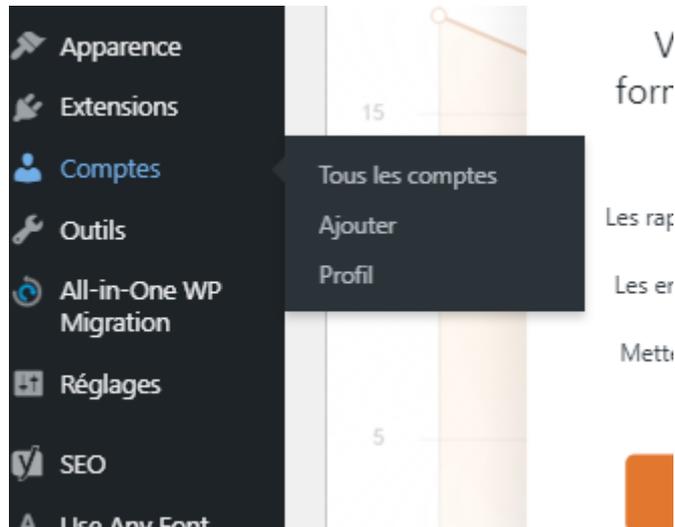
Et voilà normalement si vous avez fait tout ça et que tout est vert alors normalement votre article permettra un bon référencement!

La gestion des comptes administrateurs

Les comptes administrateurs définissent qui peut avoir accès au wordpress de votre site pour y faire des modifications.

De ce fait, pouvoir ajouter un compte ou supprimer un compte est important. Nous vous rappelons que ce soit à l'oral ou en fin de document mais nous vous conseillons dès la semaine prochaine de supprimer nos comptes administrateurs pour plus de sécurité.

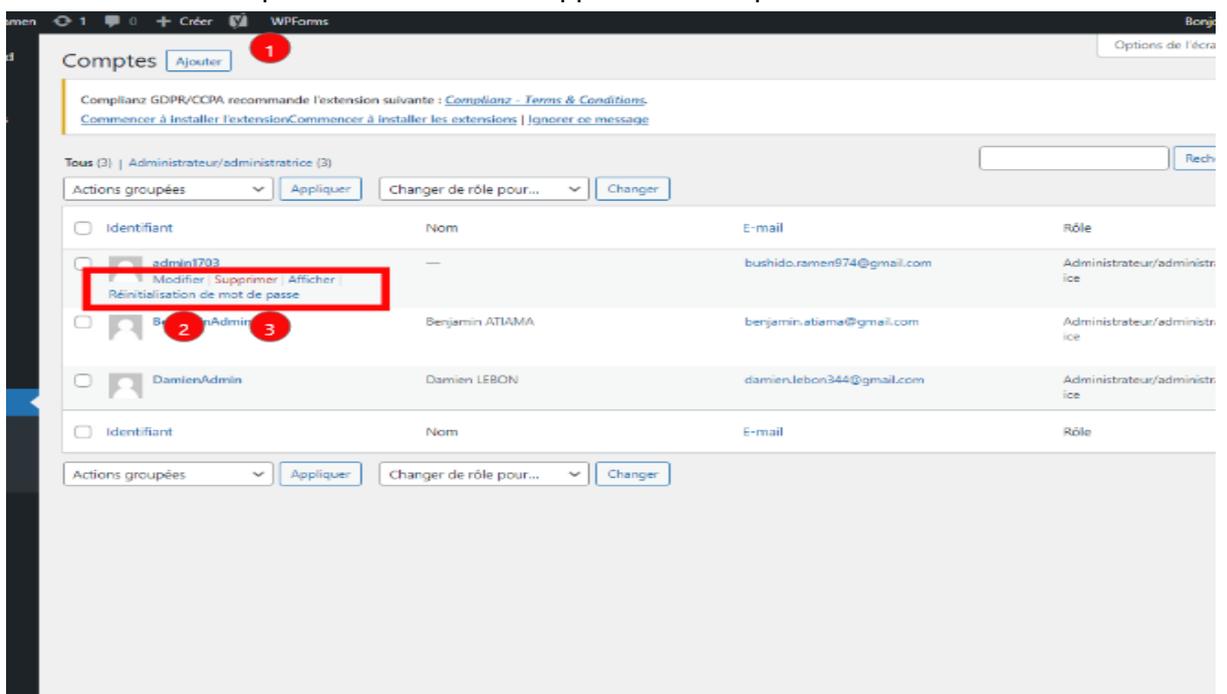
Tout d'abord vous devez aller dans cet onglet et plus précisément dans " tout les comptes" :



Ici vous pourrez **1** ajouter un compte administrateur. Faites attention aux personnes à qui vous donnez l'accès à votre compte et veillez à avoir un mot de passe conséquent.

2 Vous pourrez modifier un compte administrateur (imaginez que vous voulez créer un compte et que vous vous trompiez sur quelque chose c'est modifiable).

3 Vous pouvez entièrement supprimer le compte administrateur.



Créons un compte administrateur

Il vous suffit de remplir les informations ci-dessous.

N'oubliez pas de modifier le rôle tout en bas ¹ Si vous oubliez ne vous inquiétez pas vous n'aurez qu'à modifier le compte après.

Ajouter un compte

Complianz GDPR/CCPA recommande l'extension suivante : [Complianz - Terms & Conditions](#).
[Commencer à installer l'extension](#)[Commencer à installer les extensions](#) | [Ignorer ce message](#)

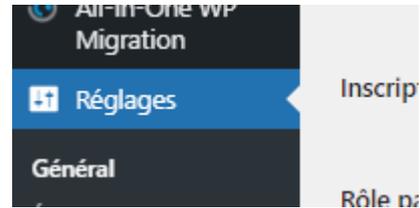
Créer un nouveau compte et l'ajouter à ce site.

Identifiant (nécessaire)	<input type="text"/>
E-mail (nécessaire)	<input type="text"/>
Prénom	<input type="text"/>
Nom	<input type="text"/>
Site web	<input type="text"/>
Langue 	Site par défaut <input type="button" value="v"/>
Mot de passe	<input type="button" value="Générer un mot de passe"/>
	<input type="text" value="\$OHZG84yio4q0T1W%#QCpXG2"/> <input type="button" value="Masquer"/>
	<input type="button" value="Forte"/>
Envoyer une notification au compte	<input checked="" type="checkbox"/> Envoyer un e-mail à la personne à propos de son compte.
Rôle	<input type="text" value="Abonné/abonnée"/> <input type="button" value="v"/>

Quelques modifications générales

Vous trouverez ci-dessous une liste de changements que vous pourrez effectuer si vous le souhaitez.

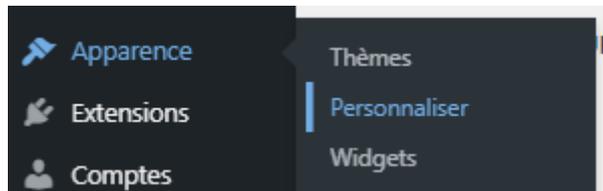
Si vous souhaitez changer le nom du site ou son slogan



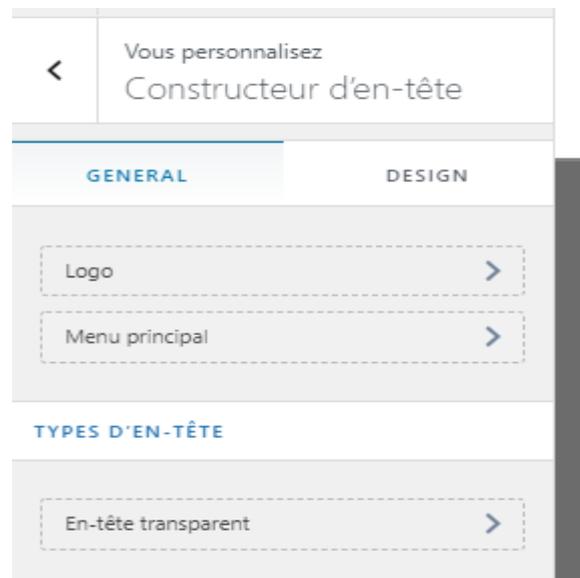
il faut aller dans réglage puis général :

Si vous voulez changer le logo du Bushido

il faut aller dans Apparence, personnalisée.

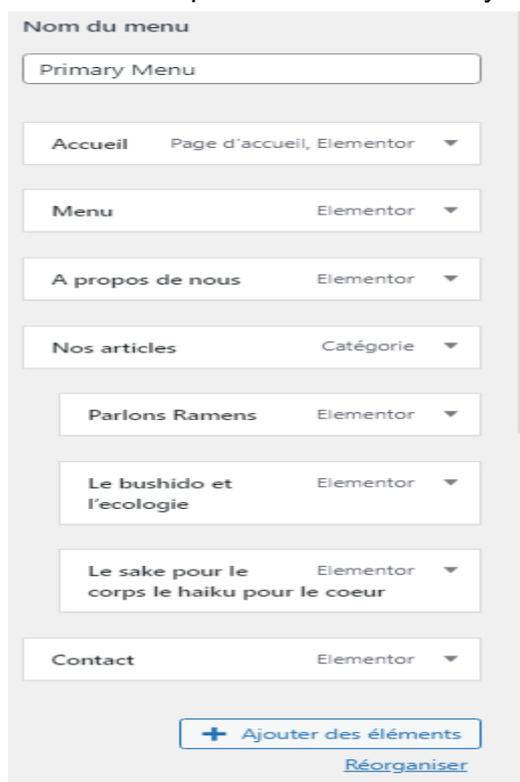


Ensuite dans constructeur d'en-tete et enfin logo



Si vous voulez changer la barre de menu tout en haut

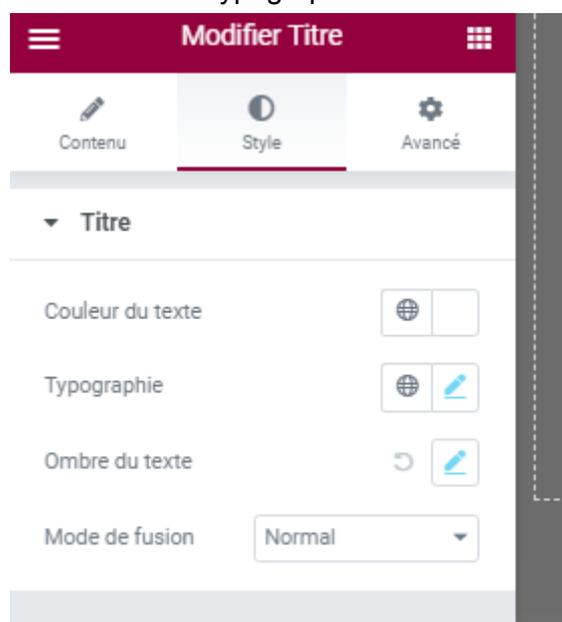
c'est au même endroit que pour le logo mais au lieu d'aller dans "constructeur d'en-tête" allez dans "Menu puis choisissez Primary Menu



Si vous souhaitez ajouter un élément dans le menu, il suffit de cliquer sur le bouton tout en bas. Le menu gère les priorités. Comme vous le voyez "Parlons Ramens, Le bushido et l'écologie" ainsi que le dernier article n'est pas au même niveau que les autres. A vous de réaliser un menu comme vous le voulez.

Si vous voulez changer la typographie d'un élément en particulier

il vous faudra être dans le constructeur de page Elementor. Cliquez deux fois sur le texte pour faire apparaître la colonne de modification à gauche. Puis allez dans Style puis typographie.



Si vous souhaitez ajouter un effet ou au contraire enlever

c'est au même endroit qu'avant mais il faut cette fois aller dans "Avancé" puis dans "Effet de mouvement"

